

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МЕДВЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Медвенская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Г. М. Певнева»

307030, Курская область, Медвенский район, пос. Медвенка, ул. Промышленная, 2В

телефон: № 8 (47146) 4-15-52, 4-11-50

Адрес электронной почты: med307030@yandex.ru

Утверждено
приказом МКОУ «Медвенская СОШ»
от 21.01.2025 г. № 31

ПОЛОЖЕНИЕ
о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей «Радуга»
на базе Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Медвенская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Г. М. Певнева»
Медвенского района Курской области

2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей «Радуга» (далее по тексту – лагерь) на базе Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Медвенская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Г. М. Певнева» (далее по тексту – МКОУ «Медвенская СОШ») организуется в период летних каникул на основании желания и запросов родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности лагерь руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, настоящим Положением и Уставом школы, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения. Деятельность лагеря основывается на настоящем Положении о лагере, утвержденном плане работы и в соответствии с СанПиНами.

1.3. Место расположения лагеря – здание и территория МКОУ «Медвенская СОШ». Лагерь не является юридическим лицом.

1.4. Лагерь организуется в целях оздоровительной и образовательно-воспитательной деятельности в период каникул с обучающимися МКОУ «Медвенская СОШ» с пребыванием в дневное время и обязательной организацией их питания.

1.5. Основные задачи лагеря:

- содействовать укреплению физического и духовного здоровья детей через разнообразные активные формы организации досуга;
- содействовать раскрытию потенциала обучающихся;
- создавать оптимальные условия для расширения кругозора, культуры, организации активного отдыха, развития познавательных интересов, творческих способностей детей;
- создание условий для формирования гуманистических отношений в детской среде.

1.6. Деятельность лагеря строится на принципах гуманизма, демократизации, свободы и ответственности, доступности, открытости, инициативы, научности и развивающего характера образовательного процесса с учетом интересов детей.

1.7. МКОУ «Медвенская СОШ» как организатор лагеря несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности лагеря;
- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье воспитанников и сотрудников;
- соответствие форм, методов и средств, применяемых при функционировании лагеря возрасту, интересам и потребностям детей;
- соблюдение прав и свобод детей и сотрудников лагеря.

1.8. Лагерь открывается для детей 7-12 лет, для детей с ОВЗ 7-16 лет на период летних каникул.

1.9. При комплектовании групп лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся МКОУ «Медвенская СОШ» из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации из социально-незащищенных семей, дети с ОВЗ, дети из многодетных семей.

1.10. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при организации лагеря - создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени детей, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Зачисление в лагерь осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся (Приложение № 1).

2.2. Деятельность детей во время пребывания в лагере осуществляется в группах, наполняемость которых составляет не более 25 человек.

2.3. Продолжительность деятельности лагеря определяется распорядительным актом исполнительной власти Медвенского района.

2.4. При выборе формы и методов работы во время деятельности лагеря приоритетными являются оздоровительная и образовательно-воспитательная деятельность, направление на

развитие ребенка (полноценное питание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр и т.д.).

2.5. Содержание деятельности лагеря определяется с учетом обязательного проведения оздоровительных мероприятий (витаминизация блюд, закаливание детей, утренняя зарядка, спортивные мероприятия и т. д.)

2.6. Питание детей организуется в столовой МКОУ «Медвенская СОШ». Дети обеспечиваются двухразовым питанием.

2.7. Проезд группы детей любой численности во время экскурсий и других мероприятий осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам детей соответствующим видам транспорта.

2.8. Образовательно-воспитательный процесс в лагере обеспечивается краткосрочной дополнительной общеразвивающей программой, разработанной в соответствии с требованиями, предъявляемыми при составлении подобных программ.

3. КАДРЫ. УСЛОВИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ ЛАГЕРЯ

3.1. Начальник лагеря назначается приказом директора МКОУ «Медвенская СОШ» на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

3.2. Старший вожатый лагеря назначается приказом директора МКОУ «Медвенская СОШ» на срок, необходимый для подготовки, организации и обеспечения образовательно-воспитательного процесса смены.

3.3. Подбор кадров для проведения смены лагеря осуществляется директором МКОУ «Медвенская СОШ» совместно с начальником лагеря.

3.4. Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря;
- разрабатывает и (после согласования с директором школы) утверждает должностные обязанности работников лагеря;
- проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
- составляет график выхода на работу персонала лагеря;
- создает безопасные условия для проведения образовательно-воспитательной и оздоровительной работы;
- несет ответственность за учет посещаемости лагеря, организацию питания детей и финансово-хозяйственную деятельность лагеря.

3.5. Старший вожатый лагеря:

- организует деятельность детского коллектива, направленную на развитие природных талантов, инициативности и гуманности;
- заботится о здоровье и жизни школьников во время пребывания в лагере;
- обеспечивает всестороннее взаимодействие с воспитателями групп, педагогами дополнительного образования, реализующими мероприятия в рамках образовательно-воспитательного процесса лагеря.

3.6. Воспитатели групп, педагоги дополнительного планируют, инструкторы по физическому воспитанию и другие педагогические работники лагеря:

- организуют деятельность детей в лагере в соответствии с образовательными и другими программами лагерной смены;
- осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия;
- следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.
- несут персональную ответственность за охрану и здоровье детей.

3.7. Порядок, условия привлечения педагогических и других работников для работы в лагере, а также оплата их труда устанавливаются в соответствии с нормативно-правовыми актами МКОУ

«Медвенская СОШ».

3.8. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик для соответствующих должностей педагогических работников.

3.9. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка и своими должностными обязанностями. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах, возложенных на них обязанностей.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДЕТЕЙ, ПОСЕЩАЮЩИХ ЛАГЕРЬ

4.1. Обучающиеся лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения летнего лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

4.2. Обучающиеся лагеря обязаны:

- выполнять требования настоящего Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к имуществу МКОУ «Медвенская СОШ» и лагеря;
- выполнять законные требования администрации МКОУ «Медвенская СОШ», работников лагеря.

5. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ В ЛАГЕРЕ

5.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

5.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебной и воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.

5.3. При перевозке детей обращается особое внимание на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещаются перевозки детей на грузовых автомашинах.

5.4. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.5. В лагере организовано питание в соответствии с примерным 10-ти дневным меню. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором МКОУ «Медвенская СОШ» на время работы пришкольного лагеря.

5.6. Сотрудники лагеря допускаются к работе после медицинского допуска, инструктажа по охране труда и технике безопасности, охране жизни и здоровья обучающихся.

5.7. Организация прогулок, туристических походов, экскурсий, экспедиций производится в соответствии с Инструкцией по охране труда при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий.

5.8. Организация походов, экскурсий и перевозка детей на дальние расстояния осуществляется в соответствии с инструкцией и предписанием ОГИБДД.

6. ФИНАНСИРОВАНИЕ, БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Расходы на хозяйственное содержание, ремонт, уборку и оборудование помещений лагеря осуществляется за счет средств МКОУ «Медвенская СОШ». Лагерь обеспечивается инвентарем, оборудованием, в соответствии с Типовыми перечнями оборудования, инвентаря и снаряжения.

6.2. Полную ответственность за финансовую деятельность лагеря несет МКОУ «Медвенская СОШ» и непосредственно начальник лагеря.

6.3. После окончания работы начальник лагеря представляет отчет в МКОУ «Медвенская СОШ».

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЛАГЕРЯ

7.1. Настоящее Положение о лагере.

7.2. Программа лагеря.

7.3. Паспорт лагеря.

7.4. Дополнительная общеразвивающая программа лагеря.

7.5. План работы лагеря.

7.6. Журнал прохождения инструктажа по технике безопасности, прошнурованный и заверенный директором МКОУ «Медвенская СОШ».

7.7. Отчет о работе лагеря (проведенных мероприятий).

7.8. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа, обеспечивающая образовательно-воспитательный процесс лагеря.

7.9. Заявления родителей (законных представителей) обучающихся о приеме в лагерь (Приложение № 1).

Приложение № 1
к Положению о летнем оздоровительном лагере
с дневным пребыванием детей «Радуга» на базе
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Медвенская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Г. М. Певнева»
Медвенского района Курской области

Директору МКОУ «Медвенская СОШ»

(ФИО)

от _____

(ФИО заявителя)

(адрес проживания)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выделить путевку для моего ребенка _____

(ФИО, дата рождения, класс)

в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей «Радуга» на базе
МКОУ «Медвенская СОШ».

Паспортные данные (свидетельство о рождении) ребенка:

(серия, №, кем и когда выдан)

Статус семьи, относительно ТЖС _____

(малообеспеченные, многодетные, опека)

Дата _____

Подпись _____